

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix- Travail -Patrie

MINISTÈRE DE LA SANTE PUBLIQUE

SECRETARIAT GENERAL

Unité de Coordination du C2D santé 1 et
du Programme Conjoint

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

SECRETARIAT GENERAL

Coordination Unit of C2D Health 1
and Joint Programme

DAB-201
08 JUL 2020
Avis de Consultation pour la Demande de Cotation N° /DC/MINSANTE/CSPM-PC/2020
du pour la souscription d'une assurance maladie pour le personnel de
l'Unité de Coordination du C2D Santé 1 et du Programme Conjoint.

FINANCEMENT : PROGRAMME CONJOINT MINSANTE-AFD/KfW

IMPUTATION : PTAB 2020

1. Objet de la Demande de Cotation

Dans le cadre du fonctionnement de l'Unité de Coordination du C2D Santé 1 et du Programme Conjoint, le Ministre de la Santé Publique lance une Demande de Cotation pour la souscription d'une assurance maladie pour le compte du personnel de cette Unité.

2. Consistance des prestations

Les prestations à exécuter sont réparties en un lot unique. La consistance de ces prestations est détaillée dans les Termes de Référence (TDR) de la présente Demande de Cotation.

3. Période d'exécution

La période de couverture est de 12 mois;

4. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est réservée aux Compagnies d'Assurances de droit camerounais installées au Cameroun, remplissant les conditions prévues par la réglementation en vigueur dans les Etats membres de la Conférence Inter-africaine des Marchés d'Assurances (CIMA).

NB : La participation à la présente Demande de Cotation n'est pas ouverte aux courtiers et agents généraux.

5. Financement

Les prestations, objets de la présente Demande de Cotation sont financées par le budget du Programme Conjoint MINSANTE-AFD/KfW

Le Budget prévisionnel est de 15 000 000 (quinze millions) FCFA.

6. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le Dossier de Demande de Cotation peut être consulté aux heures ouvrables au Service des Marchés du Ministère de la Santé Publique (MINSANTE), sis à l'immeuble de la Division des Etudes et des Projets (DEP) situé à proximité du siège de la Croix Rouge Camerounaise à Yaoundé, Tél. /fax : 22 03 59 09 / 22 22 02 26 dès publication du présent avis.

7. Acquisition du Dossier de Demande de Cotation

Le Dossier de Demande de Cotation peut être obtenu au Service des Marchés du Ministère de la Santé Publique (MINSANTE), sis à l'immeuble de la Division des Etudes et des Projets (DEP) situé à proximité du siège de la Croix

Rouge Camerounaise à Yaoundé, Tél./fax : 222 03 59 09 / 222 22 02 26 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de FCFA 30 000 (trente mille) représentant les frais d'achat du dossier au Trésor Public. La copie dudit reçu sera déposée au lieu du retrait du Dossier de Demande de Cotation.

8. Remise des offres *au Service des Marchés du Ministère de la Santé Publique*
Chaque offre rédigée en français ou en anglais en huit (08) exemplaires dont un (01) original et cinq (07) copies marqués comme tels doit être déposée (préciser lieu et date), au plus tard le *13/08/2020* à 08 heures, heure locale, et revêtue de la mention:

DA3-202

Consultation pour la Demande de Cotation N° *DC/MINSANTE/CSPM-PC/2020 du 08/07/2020*
pour la souscription d'une assurance maladie pour le personnel de l'Unité de Coordination du C2D Santé 1
et du Programme Conjoint

FINANCEMENT : PROGRAMME CONJOINT MINSANTE-AFD/KfW

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement

9. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission, établie par un établissement financier de premier ordre agréé par le Ministère chargé des Finances et dont la liste figure dans la pièce n°11 du DAO, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres. Ladite caution est fixée à 300 000 (trois cent mille) FCFA.

Les autres pièces administratives requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,...), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Demande de Cotation. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis de Demande de Cotation.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier de Demande de Cotation sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un établissement financier agréé par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier de Demande de Cotation, entraînera le rejet pur et simple de l'offre.

10. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en deux temps.

L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques aura lieu le *13/08/2020* à 09 heures par la Commission Spéciale de Passation des Marchés du Programme Conjoint sis au troisième étage de l'immeuble de la solidarité à messa. L'ouverture des offres financières se fera par la même Commission à une date ultérieure. Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés, et ayant une parfaite connaissance du dossier, peuvent assister à cette séance d'ouverture.

11. Critères d'évaluation

11.1 Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires de la présente Demande de Cotation sont notamment les suivants :

- Fausses déclarations, substitution ou falsification des pièces administratives;
- Absence de la caution de soumission ;
- Absence d'agrément d'exercice de la profession d'assurance ;
- Note technique inférieure à 70 points sur 100 ;
- présence d'informations financières dans l'offre technique (les prix de l'offre financière ne doivent pas être insérés dans l'offre technique) ;

11.2. Critères essentiels

Les offres techniques seront évaluées sur cent (100) points selon les critères suivants,

Critères	Notation (points)
Présentation générale de l'offre	02
Références générales du soumissionnaire dans les prestations similaires dans les cinq dernières années (joindre première et dernière pages du marché)	06
Références spécifiques du soumissionnaire dans les prestations similaires dans les trois dernières années (joindre première et dernière pages du marché)	12
Description détaillée des garanties offertes	15
Modalités de mise en jeu de la garantie	10
Couverture des engagements réglementés	15
Offrir le service avec la carte biométrique	10
Couverture de la marge de solvabilité	10
Cadence de règlement des sinistres dans la branche similaire au cours des cinq dernières années	15
Couverture de réassurance dans la branche considérée	05
	100

Les critères et sous-critères essentiels sont détaillés, dans le Règlement Particulier de la Demande de Cotation (RPDC).

12. Méthode de sélection de l'Assureur

L'Assureur sera choisi selon la méthode du mieux disant. Il s'agira de celui qui aura satisfait à tous les critères éliminatoires et qui aura obtenu la plus grande note définitive (ND).

La note financière (NF) sera calculée selon la formule :

$$NF = (Mn \times 100) / M$$

Où Mn est le montant de l'offre complète, conforme et moins-disante et M le montant de l'offre du soumissionnaire.

La note définitive (ND) de l'offre du soumissionnaire sera obtenue par la formule : $ND = 80\% NT + 20\% NF$.

13. Nombre maximum de lots :

Non applicable car un seul lot.

14. Durée de validité des offres

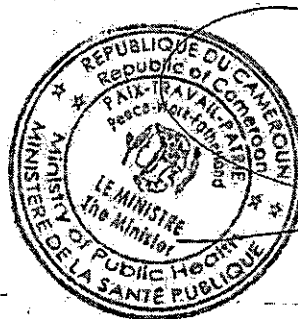
Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

15. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables, chez l'Expert en Passation des Marchés ou au Secrétariat de l'Unité de Coordination du C2D Santé1 et du Programme Conjoint Santé au troisième étage de l'immeuble de la solidarité à messa.

Copies :

- MINMAP
- ARMP
- Président CSPM-PC
- Affichage



Dr. Mananda Malochio

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix- Travail -Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE

SECRETARIAT GENERAL

Unité de Coordination du C2D santé 1 et
du Programme Conjoint

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

SECRETARIAT GENERAL

Coordination Unit of C2D Health 1
and Joint Programme

Consultation Notice for a Request for Quotation No. **D13-201** 08 JUL 2020
CSPM-PC / 2020 of / DC / MINSANTE /
for the subscription of health insurance for the
staff of the C2D Health 1 Coordination Unit and the Joint Programme

FUNDING: JOINT MOH-AFD / KfW PROGRAMME

BUDGET LINE : PTAB 2020

1. Subject of the Request for Quotation

As part of the operation of the C2D Health 1 Coordination Unit and the Joint Programme, the Minister of Public Health hereby launches a Request for Quotation for the subscription of health insurance for the staff of this Unit.

2. Consistency of the services

The services to be performed shall be a single lot. The consistency of these services shall be detailed in the Terms of Reference (TOR) of this Tender Document.

3. Execution period

The coverage period shall be 12 months.

4. Participation and origin

Participation in this Request for Quotation shall be reserved for Insurance Companies under Cameroonian law established in Cameroon, fulfilling the conditions provided for by the regulations in force in the member states of the Inter-African Conference on Insurance Markets (CIMA).

NB: Participation in this Request for Quotation is not open to brokers and general agents.

5. Funding

The services covered by this Request for Quotation shall be financed by the budget of the MOH-AFD / KfW Joint Programme

The provisional budget shall be FCFA 15,000,000 (fifteen million).

6. Consultation of the request for quotation file

The request for quotation file may be consulted during working hours at the Contracts Service of the Ministry of Public Health (MOH), located at the Studies and Projects Division (DEP), situated near the Cameroon Red Cross Headquarters in Yaounde, Tel. 2 22 03 59 09/ 2 22 22 02 26, upon publication of this notice.

7. Acquisition of the request for quotation file

The consultation file may be obtained from the Contracts Service of the Ministry of Public Health (MOH) located at the Studies and Projects Division, near the Cameroon Red Cross Headquarters in Yaounde, Tel. 2 22 03 59 09/ 2 22 22 02 26 against presentation of a receipt of a non-refundable sum of FCFA 30 000 (thirty

Site WEB : www.minsante.cm/www.minsante.gov.cm

thousands) issued by the public treasury. The copy of the said receipt shall be deposited at the place of withdrawal of the Request for Quotation File.

8. Submission of bids *at the contracts Service of the Ministry of Public Health*
Each bid written in French or English in eight (08) copies including one (01) original and seven (07) copies marked as such must be submitted (specify place and date), no later than *13/08/2020* at *08:47* local time, and shall be labelled as follows:

D13-202

Consultation for a Request for Quotation No. */ DC / MINSANTE / CSPM-PC / 2020 of 08/07/20*
for the subscription of health insurance for the staff of the C2D Health 1 Coordination Unit and the Joint Programme

FUNDING: JOINT MOH-AFD / KfW PROGRAMME
To be opened only during the review session

9: Admissibility of bids

Under penalty of rejection, each bidder must attach to his administrative file, a bid bond, established by a first-rate financial institution approved by the Ministry of Finance and the list of which appears in Exhibit 11 of the Tender Document, valid for thirty (30) days beyond the original date of validity of the offers. The said deposit shall be fixed at FCFA 300,000 (three hundred thousand).

The other required administrative documents must be produced in originals or certified copies by the issuing service or an administrative authority (D.O SDO, etc.), in accordance with the provisions of the Supplementary Regulations for the Request for Quotation. They must be dated less than three (03) months or have been established after the date of signature of the Notice of Request for Quotation.

Any bid, which does not comply with the provisions of this notice and of the Request for Quotation File shall be rejected. Particularly the absence of the bid bond issued by a financial institution approved by the Ministry of Finance or the non-compliance with the models of the documents in the Request for Quotation File, shall result in the outright rejection of the offer.

10. Opening of bids

The bids shall be opened in two stages.

The opening of administrative documents and technical files shall take place on *13/08/2020* at *09:49* by the Tenders Board Special Commission of the Joint Programme located on the third floor of the solidarity building in Messa. Financial files shall be opened by the same Commission at a later date.

Only bidders or their duly authorized representatives, and having perfect knowledge of the file, can attend this opening session.

11. Evaluation criteria

11.1 Elimination criteria

The eliminatory criteria of this Request for Quotation shall be the following:

- False declarations, substitution or falsification of administrative documents;
- Absence of the bid bond;
- Lack of certification;
- Technical score less than 70 points out of 100;
- Presence of financial information in the technical file (prices of financial file must not be included in the technical file).

11.2. Essential criteria

The technical files shall be evaluated on one hundred (100) points according to the following criteria,

Criteria	Scores (points)
General presentation of the bid	02
General references of the bids in similar services in the last five years (attach first and last pages of the contract)	06
Specific references of the bids in similar services in the last three years (attach first and last pages of the contract)	12
Detailed description of the guarantees offered	15
Conditions for applying the guarantee	10
Coverage of regulated commitments	15
Offer services with the biometric card	10
Solvency margin coverage	10
Loss adjustment rate in similar business in the past five years	15
Reinsurance coverage in the sector concerned	05
	100

The essential criteria and sub-criteria shall be detailed in the Supplementary Regulations of the Request for Quotation (SRRQ).

12. Selection method of the Insurer

The Insurer shall be chosen according to the best bid method. This is the one who will satisfy all the Elimination criteria and will have the big final note.

Final note = 80% Technical Note + 20% Financial Note.

13. Maximum number of lots:

Not applicable because only one lot.

14. Tender validity period

Bidders shall remain bound by their offer for ninety (90) days from the deadline set for the submission of bids.

15. Further information

Further information can be obtained during working hours, from the Contracts Award Expert or from the Secretariat of the Coordination Unit of C2D Health1 and the Joint Health Programme on the third floor of the solidarity building in Messa.

Copies :

- MINMAP
- ARMP
- President CSPM-PC
- Posting



Dr. Manouche Malachie